



Assembleia de Freguesia de Freguesia de Vilarandelo

EDITAL

Fátima Teresa Gonçalves Couto Reis Pereira, Presidente da Assembleia de Freguesia de Vilarandelo,


Torna público, nos termos do Artº 56 do anexo á lei 75/2013, de 12 de Setembro, que se realizou a Assembleia Ordinária no dia 26 de Abril de 2018, pelas 21:00h, no Salão da Casa do Povo de Vilarandelo, e que se tomaram as Seguintes deliberações:

- 1 - Período antes da Ordem do Dia
- 2 - Período da Ordem do Dia
 - 2.1 - Discussão e aprovação da ata anterior - **Aprovada por Unanimidade**
 - 2.2 - Discussão e Aprovação da Proposta de alteração do mapa de pessoal da Junta de Freguesia. - **Aprovada por Unanimidade**
 - 2.3 - Informação do Presidente do executivo - **Foi apreciada a informação do Presidente.**
 - 2.4 - Discussão e Aprovação do relatório de atividades e conta de gerência referente ao ano financeiro 2017. - **Aprovado por maioria com 2 Abstenções**
- 3 - Período legal para de intervenção do público.

Para constar e devido efeitos, se torna público, este Edital e outros de igual teor, que vão ser afixados à porta da sede desta Autarquia, e noutros lugares do estilo na freguesia.

Vilarandelo, 27 de abril de 2018

A Presidente da Assembleia


(Fátima Teresa Gonçalves Couto Reis Pereira)

Artigo 29º da LGTFP, aprovada em anexo à Lei nº 35/2014, de 20 de junho

MAPA DE PESSOAL – ANO DE 2018

Unidade Operacional							Observações
Cargo Carreira Categoria	Atribuição Competência Atividade	Área de Formação	POSTOS DE TRABALHO				
			Preenchidos		A Preencher		
			Contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo	Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado	Contrato de trabalho em funções públicas a tempo resolutivo certo	Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado	
Assistente Técnico	Anexo I		-	-	-	1	
Assistente Operacional	Anexo I		-	-	-	1	
TOTAL			0	0	0	2	

ANEXO I

	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo/Carreira/Categoria
		Assistente Operacional
Cantoneiro de Arruamentos/Coveiro	Vigia, conserva e limpa um determinado troço da estrada, comunicando aluimentos de via, executando pequenas reparações e desimpedindo acessos; Limpa valetas, compõe bermas e desobstrui aquedutos, de modo a manter em boas condições o escoamento de águas pluviais; Compõe pavimentos, efetuando reparações de calçetamento, apiloamento de pedra mole ou derrame de massas betuminosas; Executa cortes em árvores existentes na berma das estradas. Abertura e aterro de sepulturas; depósito e levantamento dos restos mortais; cuidar do cemitério.	
		Assistente Técnico
Assistente Administrativo	Escrituração dos registos de contabilidade relacionados com a entrada e saída de fundos para diversas entidades (operações de tesouraria); preparação e fornecimento de elementos necessários ao controlo da execução orçamental, elaboração de outras informações contabilísticas. Funções que se enquadram em diretivas gerais dos dirigentes e chefias, de expediente, arquivo, secretaria, contabilidade - processamento, aprovisionamento e economato, tendo em vista assegurar o bom funcionamento da unidade orgânica em que se encontram inseridos; recolha, tratamento e introdução de informação pertinente em aplicações informáticas específicas para a gestão documental e outras; atendimento personalizado de contribuintes no âmbito de todas as áreas de atividade da Freguesia.	